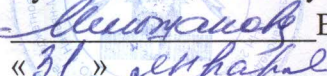


УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУК

«Историко-культурный и ландшафтный музей-заповедник «Пустозерск»

 Е. Г. Меньшакова
«31» января 2019 год.

План мероприятий

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг

ГБУК «Историко-культурный и ландшафтный музей-заповедник «Пустозерск»

| № | Наименование мероприятия по устранению недостатков | Сроки | Ответственный |
|--|---|--------------------|-----------------------------|
| Комфортность условий предоставления услуг | | | |
| 1. | Обеспечение доступной навигации внутри здания | постоянно | отдел музейной коммуникации |
| 2. | Обеспечение возможности бронирования услуги с использованием сети «Интернет» | постоянно | отдел музейной коммуникации |
| 3. | Обеспечение доступности питьевой воды (наличие одноразовых стаканов) | постоянно | ст. администратор |
| 4. | Обеспечение доступности в санитарно-гигиенические помещения (наличие мыла, воды, туалетной бумаги) | постоянно | ст. администратор |
| 5. | Обеспечение комфортной зоны отдыха (ожидания) | постоянно | ст. администратор |
| Доступность услуг для инвалидов | | | |
| 1. | Обеспечение работы и информационное наполнение терминала для инвалидов по зрению в помещении Дома Шевелевых | постоянно | отдел музейной коммуникации |
| 2. | Обеспечение работы версии сайта для инвалидов по зрению | постоянно | отдел музейной коммуникации |
| 3. | Проработать вопрос по дублированию для инвалидов по зрению и слуху звуковой и зрительной информации, надписей, знаков и иной графической и текстовой информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. | до конца 2019 года | отдел музейной коммуникации |